



ISPE日本本部 Community of Practice運営ルール

October 2025

Contents

1	目的	4
2	適用ルール.....	4
3	組織	4
3.1	COPの構成メンバー	4
3.2	COPリーダーの資格と責任	4
3.3	COP担当理事の資格と責任	5
3.4	COPメンバーの資格と責任	5
4	参加・休会・脱退	6
4.1	COPへの参加手続き.....	6
4.2	トライアル参加	6
4.3	休会・脱退	6
5	活動	6
5.1	活動内容	6
5.2	外部団体との連携	7
5.3	外部発表	7
5.4	会議室の利用	7
6	情報管理.....	7

Community of Practice運営ルール

6.1	秘密保持義務	7
6.2	違反時の措置	8
7	その他.....	8
8	制改定の履歴	8

1 目的

本ルールは、ISPE日本本部が設置するCommunity of Practice（以下「COP」という。）の円滑な運営を目的として、その組織、活動、および管理に関する基本事項を定めるものである。

2 適用ルール

COPの運営は、本ルールに定めるもののほか、ISPE国際本部が発行する「[ISPE Communications of Practice/Start up and Operations Handbook](#)」（以下「ハンドブック」という。）に準拠するものとする。なお、ISPE日本本部の各COPは、ハンドブックに規定される“Local COP”に位置付けられる。

3 組織

3.1 COPの構成メンバー

COPは、以下の構成員をもって組織する。

- COPリーダー
- COP担当理事
- COPメンバー

3.2 COPリーダーの資格と責任

COPリーダーには、以下の資格を有したもののがなることができる。

またCOPリーダーは以下の責任を負うものとする。

- 資格
 - 1) ISPE国際本部会員であること。またISPE日本本部の法人会員企業に所属する個人も、リーダーとなる資格を有する。
 - 2) COP内において選任され、理事会に報告された者であること。交代時も同様とする。
- 責任
 - 1) COPを代表し、その活動を主導する。
 - 2) COPの成功と発展に責任を負う。
 - 3) 他のCOPや委員会等との連携調整を図る。

Community of Practice運営ルール

- 4) COP運営委員会から出席を求められた場合、または必要と判断した場合は、これに出席する。
- 5) ISPE日本本部ウェブサイト（以下「HP」という。）上のCOP活動紹介ページを管理・更新する。

3.3 COP担当理事の資格と責任

COP担当理事は、以下の資格を有したもののがなることができる。

また以下の責任を負うものとする。

- 資格
 - 1) ISPE日本本部の理事であること。なお、COPリーダーとの兼務を妨げない。
- 責任
 - 1) 理事会およびISPE日本本部事務局との連絡調整を行う。
 - 2) COP活動に対する助言、支援、モニタリングを行う。
 - 3) 他のCOPや委員会等との連携を促進する。
 - 4) COPの活動状況を理事会に定期的に報告する。
 - 5) COPの活動が、ISPE日本本部とCOP双方の利益となるよう指導・監督する。
 - 6) COP運営委員会から出席を求められた場合、または必要と判断した場合は、これに出席する。

3.4 COPメンバーの資格と責任

COPメンバーは、以下の資格を有したもののがなることができる。

また以下の責任を負うものとする。

- 資格
ISPE会員（個人会員および法人会員に所属する個人）あるいは法人枠として登録されていること。尚、複数のCOPに重複して参加することができる。
- 責任

Community of Practice運営ルール

- 1) COP活動へ主体的に参加し、その発展に貢献する。
- 2) 本ルールに定める事項、特に秘密保持義務を遵守する。

4 参加・休会・脱退

4.1 COPへの参加手続き

COPへの参加を希望する者は、日本本部HPの指定フォームから申し込むものとする。詳細は、マニュアルを参照すること。（[manual_list.pdf](#)）

4.2 トライアル参加

- COPへの参加を検討しているISPE国際本部個人会員ならびに日本本部法人会員企業に所属する個人は、トライアル参加を希望することができる。手続きは4.1項に準ずる。
- トライアル参加者は、参加後に正式に参加するか否かを決定し、正式に参加する場合はその旨をCOPリーダーに申し出る。参加を見送る場合は、COPリーダーに申し出るとともに、HPの指定フォームから脱会手続きを行うものとする。
- ISPE非会員（国際本部個人会員でなく、日本本部法人会員でもない個人）のトライアル参加については、その都度、理事会で可否を協議する。

4.3 休会・脱退

COPの活動を休会または脱退しようとするメンバーは、HPの指定フォームから手続きを行うとともに、その旨をCOPリーダーに申し出るものとする。

5 活動

5.1 活動内容

COPは、その専門分野において、以下のような活動を行うことができる。

- 定例会、勉強会、見学会等の企画・運営
- ISPEが発行する技術文書やガイドライン文書の作成支援
- ISPEが発行する技術文書等のドラフトに対するレビューおよびコメントの提出
- ISPE日本本部年次大会等での成果発表
- その他、目的を達成するために必要な活動

5.2 外部団体との連携

COPが外部団体との共同活動（以下「コラボレーション」という。）を希望する場合、COPリーダーは担当理事と協議の上、理事会に提案するものとする。コラボレーションの実施可否、およびその調整・交渉は、理事会の承認のもとで行う。

5.3 外部発表

COPとして、またはCOP活動で得た知見に基づき個人として外部で発表（講演、寄稿等）を行う場合は、別途定める「外部発表規程」に従い、事前にISPE日本本部執行役員会の承認を得なければならない。尚、外部発表を行う個人は、事前に当該COP内部で了承を得ておくこと。

5.4 会議室の利用

- COPの会合は、原則として、COPメンバーが所属する企業の会議室、またはISPE日本本部事務局が提供する会議室を利用するものとする。
- 21名以上で会合を行う場合は、有料施設であるめつき会館（有料施設）の利用を申請するものとする。前記に加え、COP毎に最高年1回、Link-J会議室を利用することができる。
- Link-J会議室（有料施設）の利用は、原則として、年度初め（1月～12月）の予算申請に基づき計画的に行うものとする。ただし、年度内に突発的に利用の必要が生じた場合は、執行役員会およびCOP運営委員長の承認を得ることで、その利用を認める。

6 情報管理

6.1 秘密保持義務

- COPメンバーは、COPへの参加申し込み時に、HP上で「秘密保持誓約書」の内容に同意しなければならない。
- COP活動を通じて知り得た技術情報、個人情報等のうち、公知の情報を除く一切の情報を「秘密保持情報」とし、「秘密保持誓約書」に基づき適切に取り扱うものとする。
- 秘密保持情報の共有には、各COPで指定された、ID/パスワードによるアクセス制限機能を有するウェブフォルダー等、セキュリティーが確保された手段を利用しなければならない。ウェブフォルダーの管理は各COPの責任において行い、リーダーは適切なアクセス権限の管理を行う。
- メンバーは、細心の注意を払い、秘密保持情報を漏洩してはならない。

6.2 違反時の措置

前項の秘密保持義務に違反し、秘密保持情報を漏洩したことが明らかになったメンバーは、自動的に当該COPを脱会するものとする。また、ISPE日本本部は、理事会の判断に基づき、当該メンバーに対して法的措置を講じることがある。

7 その他

- COPリーダーは、HP上の自身のCOP紹介ページの内容を年1回以上見直し、常に最新の情報に保つよう努めるものとする。
- ページの更新手続きは以下の通りとする。
 - 1) COPリーダーは、COP内での協議に基づき、掲載内容の修正案を作成する。
 - 2) COPリーダーは、作成した修正案をISPE日本本部事務局に電子メールで送付する。

(注) HPの更新スケジュールは、原則として次の通りとする。

 - 毎月15日までの依頼分：同月25日頃に掲載
 - 每月末日までの依頼分：翌月10日頃に掲載

8 制改定の履歴

版番号	制改定日	制定及び改定の理由/変更内容	
初版	2008年5月19日	<ul style="list-style-type: none">● 全項目	<ul style="list-style-type: none">● 国際本部のルールに順じて、初版発行
改定 第1版	2009年5月25日	<ul style="list-style-type: none">● 4頁以降のヘッダー● 13項● 14項● その他の朱記部分	<ul style="list-style-type: none">● 「(初版)」を削除し、レイアウトを調整外部発表事項を規定、ボランティア事項を削除秘密保持および外部発表事項を規定● 用語の修正
改定第2版	2011年5月14日	<ul style="list-style-type: none">● 8項14項朱記部分● 最終頁表の朱記部分	<ul style="list-style-type: none">● 8項 COPメンバーの資格と責任の事項に注意事項追記14項 COP活動における

Community of Practice運営ルール

			<p>る、情報セキュリティー 対策の項目に注意事項修正および追記</p> <ul style="list-style-type: none"> 最終頁 日本本部COPメンバーサイト廃止の為、内容を会員・非会員のWebフォルダールールに修正
改定第3版	2012年12月10日	<ul style="list-style-type: none"> 目次修正 3項 4項 7項 9項 朱記部分 最終頁表から非会員の項目を削除 	<ul style="list-style-type: none"> 非会員はCOPへの参加資格失効
改定第4版	2021年10月25日	<ul style="list-style-type: none"> 全項目 	<ul style="list-style-type: none"> 現状の運営ルールに基づき全面見直し COPへの参加手続き 追加 ISPE日本本部HP上のCOP活動紹介の更新 追加
改訂第5版	2025年5月10日	<ul style="list-style-type: none"> 全頁 	<ul style="list-style-type: none"> システム導入に基づき、各種改訂
改定第6版	2025年7月12日	<ul style="list-style-type: none"> 7. COP参加への手続き 	<ul style="list-style-type: none"> COPへのトライアル参加について規定
改定第7版	2025年10月11日	<ul style="list-style-type: none"> 全般 	<ul style="list-style-type: none"> 文書の構成を整理・理解を助けるための補足追記・言葉遣いの見直し 内容は改訂6版を踏襲